***Администрация муниципального образования***

***Восточно-Одоевское Одоевского района***

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.06.2022 с. Рылево № 35

|  |
| --- |
| **О проведении открытого аукциона на право** **заключения договора аренды земельного участка**  |

В соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса РФ, пунктом 2 статьи 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137- ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Восточно–Одоевское Одоевского района, администрация муниципального образования Восточно-Одоевское Одоевского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести открытый аукцион на право заключения договора аренды земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, собственность на которые не разграничена, с кадастровым номером, площадью и адресом местонахождения, указанным в приложении № 1 к настоящему постановлению.

2. Установить рыночную величину арендной платы за земельный участок, размер задатка, величину повышения цены – «шаг аукциона» и существенные условия договора согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав аукционной комиссии согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить положение комиссии по проведению аукциона на право заключения договора аренды земельного участка согласно приложению № 3.

5. Инспектору имущественных и земельных отношений обеспечить:

- размещение информации о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru);

- опубликование извещения о проведении аукциона в соответствии с требованиями п. 21 ст. 39.11 Земельного кодекса РФ в общественно-политической газете «Новая Жизнь. Одоевский район» и его размещение в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования Восточно-Одоевское Одоевского района в срок не менее чем за 30 календарных дней до даты проведения аукциона;

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Постановление вступает в силу со дня подписания.

|  |  |
| --- | --- |
|  **Глава администрации****муниципального образования** **Восточно-Одоевское** **Одоевского района** |  **И.С. Андреев** |

Приложение № 1

к постановлению администрации

муниципального образования

Восточно-Одоевское

Одоевского района

От 02.06.2022 № 35

**Перечень земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, начальная цена земельного участков,**

**размер задатка, величина повышения цены («шаг аукциона») и существенные условия договора**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Кадастровый номер земельного участка | Площадь участка кв.м. | Разрешенное использование земельного участка | Адрес (местонахождение)объекта | Рыночная величинааренднойплаты в год  | Размер задатка (100% от начальной величины арендной платы) | Величина повышения цены (шаг аукциона – 5% от начальной величины арендной платы) | Существенные условия договора (срок арнды) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | 71:16:040401:649 | 51810 | Для сельскохозяйственного производства | Тульская область, Одоевский район, примерно 1,6 км. по направлению на юго-запад от д. Севрюково | 3 110-00 | 3110-00 | 155-50 | 5 лет |

Приложение № 2

к постановлению администрации

муниципального образования

Восточно-Одоевское

Одоевского района

От 02.06.2022 № 35

Состав комиссии по проведению открытого аукциона

 на право заключения договора аренды земельного участка

1. Андреев Иван Сергеевич – председатель аукционной комиссии;

2. Свистунова Галина Владимировна – заместитель председателя аукционной комиссии, секретарь аукционной комиссии;

3. Турчина Елена Николаевна – член аукционной комиссии;

4. Майорова Елена Юрьевна - член аукционной комиссии;

5. Шмойлова Наталья Николаевна - член аукционной комиссии.

Приложение № 3

к постановлению администрации

муниципального образования

Восточно-Одоевское

Одоевского района

От 02.06.2022 № 35

**Положение о комиссии по проведению**

**открытого аукциона на право заключения**

**договора аренды земельного участка**

**1. Общие положения**

 Комиссия по проведению открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (далее – Комиссия) создана с целью организации, проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, а также для подведения итогов аукциона, оформления результатов аукциона и их анализа. Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексов Российской Федерации, Земельным кодексов Российской Федерации, а также настоящим Положением.

**2. Функции комиссии**

 Комиссия осуществляет следующие функции:

 1) Организует сбор заявок на участие в аукционе, осуществляет регистрацию заявок в журнале приема заявок, обеспечивает сохранность представленных заявок, документов, а также конфиденциальность сведений о заявителях, подавших заявки;

 2) Рассматривает заявки на участие в аукционе, осуществляет проверку предоставленных документов, принимает решение о признании заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе по основаниям, установленным статьей 39.12 Земельного кодекса РФ, уведомляет заявителей о принятом решении в установленные действующим земельным законодательством сроки;

 3) Ведет протокол рассмотрения заявок на участие аукционе, осуществляет его размещение в сети Интернет не позднее, чем на следующий день после подписания протокола;

 4) Определяет победителя аукциона, оформляет протокол о результатах аукциона и осуществляет его размещение в сети Интернет в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола;

 5) Принимает решение о признание аукциона несостоявшимся в случаях, установленных Земельным кодексом РФ;

 6) Осуществляет иные функции, предусмотренные действующим законодательством РФ.

**3. Порядок работы комиссии**

 1) Комиссия собирается по мере необходимости по инициативе председателя, членов Комиссии.

 2) Руководство Комиссией, проведение заседаний Комиссии осуществляется председателем Комиссии. При отсутствии председателя Комиссии руководство Комиссией осуществляется заместителем председателя Комиссии.

 3) Прием заявок и документов от заявителя, регистрацию заявок в журнале приема заявок, оформление протоколов заседания комиссии, размещении протоколов в сети Интернет, направление заявителям решений о признании их участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе осуществляет секретарь Комиссии.

 4) Члены Комиссии официально извещаются о времени проведения заседания Комиссии не позднее чем за один день до дня заседания. Ответственным за оповещение членов Комиссии является секретарь Комиссии.

 5) Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

 6) Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. Голосование осуществляется открыто, заочное голосование не допускается.

 7) Решения Комиссии оформляются протоколами и подписываются председателем, секретарем и всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

**4. Ответственность членов Комиссии**

 1) Члены Комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 2) Члены Комиссии не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе проведения аукциона.